

ПРИНЯТО  
решением Общего собрания работников  
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 21.12.2020 г.

с учетом мотивированного мнения  
выборного органа  
первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 18.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 21.12.2020 г. № 83

Заведующий  
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»  
*Ю.А. Быкова*



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 90 г. Челябинска»**

г. Челябинск, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. «Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 90 г. Челябинска"» (далее - Общее собрание), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26), Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 г. Челябинска» (далее – ДОУ).

1.2. Общее собрание является постоянным действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия в установленном порядке нового Положения.

## **2. Состав Общего собрания**

2.1. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в ДОУ по основному месту работы, в том числе педагогический, административный, технический и обслуживающий персонал ДОУ.

## **3. Организация деятельности Общего собрания**

3.1. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года.

3.2. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя ДОУ, по инициативе руководителя и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

3.3. Общее собрание избирает:

– председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания;

– секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива ДОУ сроком на один год.

3.4. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников ДОУ.

3.5. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

3.6. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников ДОУ.

3.7. Организацию работы по выполнению решений Общего собрания осуществляет администрация ДОУ.

## **4. Компетенция Общего собрания**

4.1. К компетенции Общего собрания относится:

– принятие Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ по представлению заведующего ДОУ;

– выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

– осуществление контроля выполнения коллективного договора;

– определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам ДОУ, избрание ее членов;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОУ и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников ДОУ к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности ДОУ.

## **5. Права и ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание имеет следующие права:

- член Общего собрания ДОУ может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит треть членов работников ДОУ;
- предлагать заведующему ДОУ план по совершенствованию работы ДОУ, по укреплению трудовой дисциплины работников, по обеспечению жизнедеятельности ДОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов администрации ДОУ о выполнении годового плана работы ДОУ;
- принимать и утверждать локальные акты в соответствии со своей компетенцией;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Общее собрание ДОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы Общего собрания, выполнение ранее принятых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.4. Общее собрание выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством РФ.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Протоколы Общего собрания ведутся секретарем.

6.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных на Общее собрание, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.