

ПРИНЯТО

Советом МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
Ю.А. Быкова
приказ № 78/2 от «31» августа 2022 г.



РАССМОТРЕНО

Советом родителей МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 90 г. Челябинска»

г. Челябинск, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 г. Челябинска» (далее МБДОУ).

1.2. Совет родителей МБДОУ (далее Совет родителей) - создается в целях с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в МБДОУ.

1.3. Деятельность Совета родителей основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятых решений, гласности.

1.4. Порядок деятельности Совета родителей регламентируется настоящим положением.

1.5. Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей МБДОУ и принимаются на его заседании.

2. Задачи и содержание работы Совета родителей МБДОУ

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и дошкольного учреждения в вопросах воспитания.;
- работа с локальными нормативными актами, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2. Совет родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы, благоустройству территории и созданию в МБДОУ санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с воспитанниками;
- участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году;

- совместно с администрацией МБДОУ контролирует организацию качества питания детей, медицинского обслуживания;
- принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, затрагивающих законные права и интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ в пределах своей компетенции.

2.3. Совет родителей имеет право:

- устанавливать связь с общественными организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ в проведении образовательной работы, укрепления его учебно-материальной базы, а также об отношении родителей (законных представителей) к воспитанию детей;
- выносить на рассмотрение заведующим МБДОУ и педагогического совета МБДОУ предложения по организации образовательной работы с детьми, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников;
- заслушивать сообщения заведующего МБДОУ о состоянии и перспективах развития дошкольной образовательной системы, финансовой деятельности МБДОУ и ее разъяснения по интересующим родителей (законных представителей) вопросам;
- совместно с администрацией МБДОУ контролировать организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;
- созывать родительские собрания;
- рассматривать локальные нормативные акты, затрагивающие законные права и интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- принимать участие (в лице председателя Совета родителей МБДОУ) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления МБДОУ при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета родителей;
- предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- принимать решение вместе с администрацией МБДОУ о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;
- привлекать родителей (законных представителей) к участию в различных формах воспитания детей.

2.4. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- установление взаимопонимания между заведующим и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного воспитания.

3. Состав и организация работы Совета родителей МБДОУ

3.1. В состав Совета родителей входят по три представителя от каждой группы. Представители избираются на групповых родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год.

В Совет родителей также входят заведующий МБДОУ и старший воспитатель.

3.2. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета родителей МБДОУ выбирает из своего состава председателя и его заместителя, секретаря.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей МБДОУ осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета родителей;
- координирует работу Совета родителей, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета родителей;
- представляет администрации МБДОУ мнение Совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.4. В случае отсутствия председателя Совета родителей его обязанности исполняет заместитель председателя.

3.5. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

3.6. Заседания Совета родителей правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета родителей присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации МБДОУ. Решение Совета родителей носит рекомендательный характер.

3.8. Лица, приглашенные на заседание Совета родителей МБДОУ, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Совет родителей отчитывается о своей работе перед Советом МБДОУ по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.10. Заведующий МБДОУ и педагогический коллектив обязаны внимательно рассматривать предложения Совета родителей и ставить его в известность о принятых решениях.

4. Делопроизводство Совета родителей МБДОУ

4.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

4.2. В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Журнал протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

4.6. Журнал протоколов Совета родителей хранится в делах дошкольного учреждения.