

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 90 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

454071 г. Челябинск, ул. Культуры, 85а, тел. 8(351)772-89-38,

E-mail: mbdouds90@mail.ru сайт: www.dou90.pф

ПРИНЯТ

педагогическим советом

МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»

Протокол № 1

от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего

МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»

от «29» августа 2025 г. № ____

ГODOVOЙ ПЛАН
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
на 2025-2026 учебный год

Челябинск 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Итоги деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год	3
1.1.	Физическое развитие, охрана и укрепление здоровья воспитанников	3
1.2.	Анализ состояния образовательного процесса	7
1.2.1.	Оценка образовательной деятельности.....	7
1.2.2.	Оценка организации образовательного процесса	12
1.3.	Анализ целевого компонента годового плана на 2024-2025 учебный год	18
1.4.	Анализ организации коррекционной работы в 2024-2025 учебном году	20
1.5.	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	22
1.6.	Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами	31
1.7.	Анализ материально-технической базы	33
1.8.	Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДООУ	35
1.9.	Оценка системы управления ДООУ	37
2.	Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДООУ в 2025-2026 учебном году	46
2.1.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ	46
2.2.	Организационное обеспечение управления ДООУ	46
2.3.	Кадровое обеспечение образовательного процесса ДООУ	47
2.4.	Материально-техническое обеспечение деятельности ДООУ	48
2.5.	Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	49
2.6.	Контрольно-аналитическая функция управления ДООУ	50
3.	Циклограмма управленческой деятельности	51
3.1.	Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	51
3.2.	Циклограммы деятельности управленческого аппарата	53
4.	Реализация годовых задач методической работы ДООУ	54
4.1.	Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	55
4.2.	Сетевой график методических мероприятий в 2025-2026 учебном году.....	58
Приложение 1. План-график контроля на 2025-2026 учебный год		
Приложение 2. План работы ДООУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год		
Приложение 3. План работы по преемственности со школой на 2025-2026 учебный год		
Приложения 4-6. Циклограммы деятельности управленческого аппарата		
Приложение 7-12. Планы работы узких специалистов на 2025-2026 уч. год		

1. Итоги деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

– оптимальный уровень – 3 балла – работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы;

– достаточный уровень – 2 балла – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы; работа выполняется ровно, носит исполнительский характер;

– низкий уровень – 1 балла требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из ниже приведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом.

1.1. Физическое развитие, охрана и укрепление здоровья воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДООУ, является предметом пристального внимания коллектива. Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДООУ.

Таблица 1

Показатели заболеваемости воспитанников ДООУ (основное здание)

Показатели	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Среднесписочный состав	121	139	100
Всего дней посещения	15965	14924	13412
Посещаемость на 1 ребенка в год	132	107	134
Всего пропусков	11282	10386	5098
Число пропусков на 1 ребенка в год	93	75	51
Всего пропусков по болезни	2699	1894	606
Число пропусков по болезни на 1 ребенка в год	22	14	6
Число пропусков по уважительной причине	8583	8492	5302
Число пропусков по уважительной причине на 1 ребенка в год	48	61	53

Показатели заболеваемости воспитанников ДООУ (структурное подразделение)

Показатели	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Среднесписочный состав	101	94	96
Всего дней посещения	13392	11758	12683
Посещаемость на 1 ребенка в год	132	125	132
Всего пропусков	6640	4625	5506
Число пропусков на 1 ребенка в год	66	49	57
Всего пропусков по болезни	1486	1838	1860

Число пропусков по болезни на 1 ребенка в год	14,7	10,8	19
Число пропусков по уважительной причине	8583	8492	
Число пропусков по уважительной причине на 1 ребенка в год	71	61	

Показатели заболеваемости остаются стабильными в течение последних 3-х лет.

Таблица 2

*Количество детей, имеющих патологию по нозологиям
(состоящих на Д-учете основное здание)*

№ п/п	Классификация болезней	2022	2023	2024
1.	Болезни органов дыхания	18	1	1
2.	Болезни эндокринной системы	-	-	
3.	Болезни органов пищеварения	3	2	2
4.	Болезни мочеполовой системы	4	1	5
5.	Болезни кожи и подкожной клетчатки	-	-	-
6.	Болезни костно-мышечной системы	61	56	4
7.	Болезни нервной системы	1	3	3
8.	Болезни системы кровообращения	-	-	5
9.	Психические расстройства	-	-	-
10.	Врожденные аномалии	-	-	-

*Количество детей, имеющих патологию по нозологиям
(состоящих на Д-учете, структурное подразделение)*

№ п/п	Классификация болезней	2022	2023	2024
1.	Болезни органов дыхания	11	1	-
2.	Болезни эндокринной системы	2	-	
3.	Болезни органов пищеварения	1	2	3
4.	Болезни мочеполовой системы	3	5	5
5.	Болезни кожи и подкожной клетчатки	3	-	-
6.	Болезни костно-мышечной системы	6	4	4
7.	Болезни нервной системы	-	-	2
8.	Болезни системы кровообращения	-	-	5
9.	Психические расстройства	-	-	-
10.	Врожденные аномалии	2	-	-

Как видно из Таблиц, в ДОО ведущее место в патологии занимают заболевания мочеполовой системы, костно-мышечной системы. Значительное количество этих патологий объясняется тем, что многие дети, поступающие в детский сад, уже имеют в анамнезе диагностированные заболевания данных систем. Эти зафиксированные в медицинской документации патологии закономерно оказывают существенное влияние на общую картину заболеваемости в ДОО.

Таблица 3

Группы здоровья воспитанников ДОУ (основное здание)

Уровень состояния здоровья	2022	2023	2024
I группа	16%	13%	16%
II группа	77%	78%	82%
III группа	6%	7%	2%
IV группа	1%	1%	-

Группы здоровья воспитанников ДОУ (структурное подразделение)

Уровень состояния здоровья	2022	2023	2024
I группа	8%	8%	6,5%
II группа	80%	88%	83%
III группа	11%	4%	10,5%
IV группа	0	0	0

Как видно из представленных данных, основную часть воспитанников ДОУ составляют дети со II группой здоровья.

II группа включает фактически здоровых детей, имеющих сниженную сопротивляемость организма к инфекционным агентам и небольшие проблемы со здоровьем. Обычно несовершеннолетние, включенные во II группу, отличаются нормальным или слабовыраженным отставанием психического и нервно-психологического развития.

За последние 3 года прослеживается тенденция к увеличению количества детей со II и III группой здоровья и уменьшению количества детей с I группой здоровья.

Таблица 4

Данные о травматизме (основное здание)

Место	2022	2023	2024
В ДОУ	-	-	-
Дома	-	-	-

Данные о травматизме (структурное подразделение)

Место	2022	2023	2024
В ДОУ	-	-	-
Дома	-	-	-

Случаев травматизма с воспитанниками за последние 3 года нет.

Таблица 5

Показатели адаптации вновь прибывших детей раннего возраста (основное здание)

Всего детей	Характер адаптации			
	Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
23	20 %	71 %	9 %	-

*Показатели адаптации вновь прибывших детей раннего возраста
(структурное подразделение)*

<i>Всего детей</i>	<i>Характер адаптации</i>			
	<i>Легкая</i>	<i>Средней тяжести</i>	<i>Тяжелая</i>	<i>Крайне тяжелая</i>
26	23%	61%	16%	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода.

РЕЗЮМЕ:

Тенденция к снижению уровня заболеваемости у воспитанников в сравнении за 3 года объясняется проведением своевременных профилактических мероприятий, направленных на укрепление иммунитета воспитанников, а также выполнение противоэпидемиологических мероприятий, включающих регулярное обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов и других санитарных требований. Реализация муниципального проекта «Скорая экспертная помощь» посвящённый созданию здоровьесберегающей среды в ДОО способствовал повышению профессиональной компетентности педагогов по вопросам здоровьесбережения. Заболеваемость в 2024 году зафиксирована на уровне предыдущего года, оставаясь при этом значительно ниже средних районных и городских показателей по дошкольно-школьному отделению. Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

Анализируя результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (ст.28 Закона «Об образовании в РФ» № 273), отмечаем, что управление данным процессом учитывает новые требования и регламенты, что способствует обеспечению качества и безопасности продукции, и предупреждение случаев инфекционных и вирусных заболеваний.

В целом работа вся работа по физическому развитию, охране и укреплению здоровья воспитанников осуществлялась в 2024-2025 учебном году на оптимальном уровне.

1.2. Анализ состояния образовательного процесса

1.2.1. Оценка образовательной деятельности

Таблица 6

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством образовательной программы ДОУ	%	98 %	Анкеты родителей «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями и качеством оказываемых образовательных услуг» (март 2025 г.)
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	%	98 %	
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации образовательной программы ДОУ	%	98 %	
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	%	100%	Анкеты родителей «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями и качеством оказываемых дополнительных образовательных услуг». В 2024 году реализовывались доп. услуги «Детский фитнес», «Хореография».
2.	Разработанность образовательной программы дошкольного образо-	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ОП, АОП требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует	Соответствует	В МБДОУ образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО) и адаптированная образовательная программа дошкольного образования (АОП ДО) состоят из обязательной части, разработанной с

	вания ДОУ (ОП) адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ (АОП)				учетом ФОП ДО и ФАОП ДО, и вариативной части, отражающей специфику учреждения, потребности воспитанников и мнение родителей. Приоритетными направлениями являются образовательные области «Познавательное развитие» (модуль «Наш дом - Южный Урал») и «Художественно-эстетическое развитие» (модуль «Мир творчества»). В состав ОП ДО включены рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы и краткая презентация программы.
	Наличие методического процесса реализации ОП и АОП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие/отсутствие	Наличие		Взаимодействие с социальными институтами детства осуществляется на основании договоров и планов совместной деятельности по направлениям развития детей.
	Степень возможности предоставления информации о ОП, АОП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	1-2-3	3		Информация о деятельности МБДОУ в полной мере представлена на официальном сайте (http://доу90.рф/), в социальных сетях (Вконтакте: https://vk.com/public209208743 , Одноклассники: https://ok.ru/group/70000001351622), в родительских уголках и на информационных стендах. Информация на сайте соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется. В социальных сетях публикуются актуальные новости, фото- и видеоматериалы, обеспечивается обратная связь с родителями. В родительских уголках и на информационных стендах размещена необходимая для родителей информация.

3.	Сформированность УМК ОП ДО и АОП ДО	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ОП, АОП	1-2-3	2	Учебно-методический комплекс для реализации целевого раздела ОП ДО и АОП ДО с включенной рабочей программой и модулями приоритетных направлений сформирован в достаточном количестве, но требуется обновления и пополнения.
4.	Разработанность части ОП ДО и АОП ДО формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ОП ДО и АОП ДО формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ возможностям педагогического коллектива	Соответствует/ не соответствует	Соответствует	Часть ОП и АОП ДО формируемая участниками образовательных отношений ДОУ соответствует специфике и возможностям педагогического коллектива. Она представлена модулями «Мир творчества»; «Наш дом – Южный Урал». Педагогами разработано календарное планирование модуля и созданы условия в РППС.
5.	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются/ не учитываются	Учитываются	В дошкольном учреждении функционируют группы компенсирующей направленности для детей с ТНР, ЗПР.
6.	Эффективность работы по здоровьесбережению детей	Наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья	Наличие/ отсутствие	Наличие	Заключен договор с МАУЗ ДГКБ № 1, обеспечивающий медицинское сопровождение воспитанников ДОУ.
		Создание и реализация системы оценки состояния здоровья и психофизического развития воспитанников	1-2-3	3	Дважды в год проводится педагогическая диагностика физической подготовленности воспитанников ДОУ, анализируется состояние здоровья детей. Ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников, реализуется профилактические и оздоровительные мероприятия.

7.	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	%	100 %	Все педагоги освоили инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы в ДОУ. Подтверждением являются удостоверения, сертификаты, свидетельства о повышении квалификации.
8.	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ОП ДО и АОП ДО	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	1-2-3	3	Оценка динамики развития воспитанников ДОУ осуществляется с помощью АИС «Мониторинг развития ребенка». В 1 младших группах (возраст детей – 2-3 года) ведутся листы адаптации, в подготовительных к школе группах педагогом-психологом проводится диагностика готовности детей к школе.
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	1-2-3	3	В соответствии с данными, полученными в ходе мониторинга, составляются индивидуальные маршруты развития детей, планируется ежедневная индивидуальная работа с воспитанниками.
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	1-2-3	2	Воспитанники ДОУ имеют возможность участвовать в разнообразных конкурсах, фестивалях и других мероприятиях с поддержкой педагогов и родителей (законных представителей). Однако для более эффективного вовлечения детей в образовательный процесс необходимо усилить работу педагогического коллектива по созданию развивающей среды, которая способствовала бы индивидуализации обучения, поддерживала инициативу и самостоятельность детей.

		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	1-2-3	3	Положительные отзывы, полученные в ходе анкетирования родителей и педагогов, свидетельствуют об успешном решении задачи по консультативной поддержке в вопросах воспитания и обучения воспитанников. Участники образовательного процесса высоко оценили работу методической службы и консультативную деятельность педагога-психолога.
9.	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания РППС ОП ДО и АОП ДО и возрастным возможностям детей	1-2-3	2	Содержание развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в целом соответствует ОП ДО и АОП ДО, санитарным правилам и возрастным возможностям воспитанников. Однако, анализ использования групповых помещений выявил, что не во всех группах ДОУ эффективно реализуется потенциал имеющегося пространства. Для решения данной проблемы необходимо провести аудит РППС в каждой группе и разработать конкретные рекомендации по ее оптимизации, учитывая особенности возрастной группы и образовательные задачи. выявить причины неэффективности и разработать планы мероприятий по оптимизации использования пространства, учитывающие особенности каждой возрастной группы и индивидуальные потребности воспитанников. Требуется методическая поддержка педагогов в вопросах организации и использования РППС.
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и	1-2-3	2	РППС ДОУ недостаточно оснащена разнообразными материалами, оборудованием и инвентарем, требования организации РППС (трансформируе-

		инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (транспортируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)			мость, полифункциональность, вариативность) соблюдаются не в полной мере. Ведется работа по устранению данных недостатков.
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	1-2-3	2	РППС каждой группы МБДОУ предоставляет условия для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, организуемой в различных формах, возможность для уединения детей обеспечена не во всех группах, что создает дисбаланс в организации РППС.

Резюме:

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется на оптимальном уровне. Анкетирование родителей (законных представителей) показало, что 98 % опрошенных полностью удовлетворены качеством образовательной деятельности. В учреждении созданы все условия для организации дополнительного образования воспитанников.

Имеются проблемы по организации развивающей предметно-пространственной среды (организация образовательного пространства в соответствии с принципами ФГОС ДО, разнообразие материалов и оборудования).

1.2.2. Оценка организации образовательного процесса

Таблица 7

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПиН при проведении занятий	Соблюдение/нарушение	Соблюдение	Образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20. Разработанная документация (расписание занятий, учебный план, календарный учебный график) соответствует установленным нормативам. Объем нагрузки, продолжительность занятий и их соответствие возрасту детей регламентированы в соответствии с СанПиН.
		Соответствие расписанию занятий возрастным особенностям детей	Соответствие/несоответствие	Соответствие	
2.	Эффективность организации расписания занятий	Обеспечение развивающего характера образовательной деятельности	1-2-3	2	Несмотря на то, что организованные групповые и подгрупповые формы работы преобладают в образовательной деятельности МБДОУ (более 50%), значительное внимание уделяется дифференциации и индивидуализации образования (до 33% времени). Большинство педагогов успешно применяют современные подходы, однако некоторые, в силу недостаточного опыта, испытывают трудности в переходе к дифференцированным и индивидуализированным формам работы. В связи с этим, начинающим педагогам предоставляется наставническая поддержка, и необходимо усилить работу по повышению квалификации всего педагогического

					коллектива в вопросах дифференциации и индивидуализации образовательного процесса.
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	1-2-3	2	В МБДОУ предприняты шаги по созданию условий для совместной и самостоятельной познавательной деятельности воспитанников. В большинстве групп организованы уголки познавательных игр и познавательной литературы, оснащенные схемами, моделями и листами фиксации, предназначенными для организации самостоятельной деятельности. Однако, данная практика реализована не во всех группах и требует дальнейшего распространения и совершенствования для обеспечения равных возможностей для познавательного развития всех воспитанников.
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	1-2-3	3	Соблюдается чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток в соответствии с СанПиН. В ходе проведения контрольных мероприятий проверено соответствие чередований музыкальных и физкультурных занятий: через день. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня в сочетании с музыкальным или физкультурным занятием. В ДОУ организуются недельные зимние каникулы, во время которых проводят занятия только: эстетически-оздоровительного цикла: музыкальные, спортивные, изобразительного творчества.

		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	1-2-3	3	Наличие мультимедийного оборудования в музыкально-спортивном зале не ограничивает его использование в образовательном процессе. Благодаря мобильности, педагоги активно применяют оборудование в группах для обеспечения наглядности, интерактивности и повышения эффективности занятий.
3.	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	1-2-3	3	В МБДОУ на достаточном уровне организовано планирование образовательного процесса на основе комплексно-тематического принципа, с учетом приоритетных направлений и индивидуальных потребностей воспитанников. Планирование включает еженедельные итоговые мероприятия и индивидуальную работу с детьми, испытывающими трудности. Педагоги используют разнообразные интерактивные формы работы (утренний/вечерний круг, образовательные/проблемные ситуации и т.д.).
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	1-2-3	3	В детском саду на достаточном, уровне организована работа по обеспечению планирования с учетом возрастных возможностей детей. Педагоги планируют игровую деятельность в соответствии с возрастом ребенка. В планах отражается: региональный компонент, воспитательная работа, приоритетное направление детского сада.
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	1-2-3	3	При планировании образовательной работы ведется учет индивидуального развития воспитанников, на основе «Мониторинга развития ребенка» разработаны индивидуальные образовательные маршруты

					детей. Планы соответствуют возрастным возможностям детей.
4.	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ОП ДО и АОП ДО	1-2-3	2	Несмотря на заявленную направленность на формирование активности воспитанников, созданная в ДОУ РППС не в полной мере отвечает современным требованиям к развивающей среде. Организация РППС с учетом национально-культурных и климатических условий, а также интересов детей (в том числе с ОВЗ), не компенсирует недостатки в ее содержательном наполнении. Преобладание крупного стационарного оборудования и недостаточное количество мобильных, трансформируемых элементов ограничивают возможности для организации разнообразных видов деятельности и проявления детской инициативы. Необходимо провести аудит РППС, разработать план мероприятий по ее модернизации и обеспечить методическую поддержку педагогам в вопросах организации современной развивающей среды.
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	1-2-3	3	
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО	1-2-3	2	
5.	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-филтрации	Наличие/ отсутствие	Наличие	Подключены, имеется интернет-филтрация
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие/ отсутствие	Наличие	Имеется.
		Своевременность обновления оборудования	1-2-3	2	Оборудование обновляется постоянно, но требуется финансирование для приобретения ТСО в группы ДОУ

Резюме:

Образовательный процесс организован на оптимальном уровне. Имеются проблемы в организации РППС (соблюдение всех принципов ФГОС ДО), оснащении групп ДОУ современными ТСО.

1.3. Анализ целевого компонента годового плана на 2024-2025 учебный год

Анализ целевого компонента годового плана представлен в Таблице 8.

Таблица 8

Годовая задача: Создание организационно-педагогических условий для партнерского взаимодействия МБДОУ с семьей через использование современных интерактивных форм работы с родительской общественностью

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки, исполнители	Ожидаемый результат
<i>Педагогический мониторинг по изучению проф. мастерства педагогов «Взаимодействие с родителями»</i>	Сентябрь	Банк данных
<i>Семинар-практикум:</i> 1. «Эффективное общение и взаимодействие с родителями дошкольников» 2. «Использование интерактивных форм работы в эффективном взаимодействии педагогов ДОУ с семьями воспитанников»	Октябрь Октябрь	Методические материалы семинара
<i>Методический всеобуч:</i> 1. Чтобы родители услышали» (новые формы проведения родительских собраний) 2. Все о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления 3. Взаимодействие с родителями по Художественно-эстетическому воспитанию (организация индивидуальных выставок семьи)	Сентябрь Ноябрь Январь	Методические материалы консультаций
<i>Работа мини- лаборатории</i> – Составление сборника методических материалов «Интерактивные формы работы с родителями»	Январь	Методические материалы
<i>Смотр-конкурс</i> «Лучшая организация работы с родителями» (родительские уголки)	Декабрь	Аналитическая справка
Педагогический совет № 2 Тема: «Организация взаимодействия сотрудничества дошкольной образовательной организации и семьи воспитанника как необходимое условие реализации ФГОС дошкольного образования» 1. Итоги смотра-конкурса 2. Мастер-класс из опыта работы педагогов ДОУ «Мостик понимания»»	Декабрь	Материалы педагогического совета

Годовая задача 2: Оптимизация работы педагогов по приоритетному направлению деятельности ДОУ модуля «Мир творчества»»

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки, исполнители	Ожидаемый ре- зультат
<i>Педагогический мониторинг по изучению проф. мастерства педагогов</i> «Готовность педагогов к инновационным технологиям в ДОУ»	Октябрь	Банк данных
<i>Круглый стол:</i> «Инновационные технологии, как одно из составляемых в развитие способностей детей дошкольного возраста в изобразительной деятельности» 1. Технология опытно экспериментальная деятельность 2. Технология макетирования 3. Технология «Говорящая среда» 4. Технология Музейная педагогика	Ноябрь Ноябрь Ноябрь	Методические материалы круглого стола
<i>Творческая мастерская</i> 1. Изготовление дидактических пособий по приоритетному направлению. 2. Оформление фото зон к праздникам	Февраль Сентябрь	Дидактические пособия Сборник
<i>Неделя педагогического мастерства</i> Демонстрация педагогических находок в развитии способностей детей дошкольного возраста в изобразительной деятельности	Февраль	Банк данных
<i>Тематический контроль:</i> Использование в работе инновационных технологий для развития способностей детей дошкольного возраста в том числе и детей с ОВЗ в изобразительной деятельности	Март	Аналитическая справка
<i>Педагогический совет № 3</i> Тема: «Организация педагогического процесса по художественно-эстетическому развитию в ДОУ»: 1. «Презентация опыта работы по инновационным технологиям в изобразительной деятельности детей». 2. Выставка дидактических пособий по приоритетному направлению» 3. Подведение итогов работы педсовета.	Март	Материалы педагогического совета

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.4. Анализ организации коррекционной работы в 2024- 2025 учебном году

Таблица 9

Группа (направленность коррекционного сопровождения, год обучения, возраст детей)	<u>Структурное подразделение</u> Разновозрастная группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР «Светлячки»
Общее количество детей в группах	14
Из них с ЗПР	14
Из них с нарушением интеллекта	2
-дети-инвалиды	2
Программы, по которым организовано обучение и воспитание	Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития

Количество детей по структуре интеллектуального дефекта:

Психическая норма	0
Задержка психического развития всего:	14
Интеллектуальные отклонения всего:	0
Инвалидность с детства	0
Другие (с указанием степени нарушения)	0
Выпущено с положительной динамикой развития	0
Выпущено с относительно положительной динамикой развития	0
Выпущено с незначительной динамикой развития	0
Выпущено с отрицательной динамикой развития	0
Выпущено с волнообразной динамикой развития	0
Выпущено с избирательной динамикой развития	0
Без динамики	0
Рекомендовано продолжить коррекцию развития на следующий учебный год в условиях МОУ	0
-I-II	0
-III-IV	0
-V	0
-VII	0
-VIII	0

Логопедическая коррекция

Группа (направленность коррекционного сопровождения, год обучения, возраст детей)	Подготовительная к школе группа ТНР «Птички», Пчелки Старшая группа ТНР «Ромашки»
Общее количество детей в группах	33
Старший возраст	12
Подготовительная к школе	21
Программы, по которым организовано обучение и воспитание	Адаптированная образовательная программа для детей с тяжёлыми нарушениями речи

Количество детей по структуре речевого дефекта:

ФН	0
ФФН	0
ОНР разного уровня (в том числе с дизартрией)	18
Заикание	0
Ринолалия	0
СНР	0
Всего детей, прошедших обучение с логопедической коррекцией	18
Окончил год с нормой речи	0
Окончил год со значительными улучшениями	18
Окончил год без изменений в развитии речи	0
Всего детей выпущено со значительными улучшениями	0

Динамика коррекционно-образовательного процесса:

Показатели	Количество детей
Все обследованных детей из них:	18
Положительная	18
Относительно положительная	0
Незначительная	0
Отрицательная	0

РЕЗЮМЕ:

Коррекционная работа реализована на достаточном уровне. Об эффективности коррекционной работы можно судить по имеющейся положительной динамике.

1.5. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 10

Обеспеченность кадрами в 2024-2025 учебном году (основное здание)

№ п./п.	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	-
2.	Старший воспитатель	1	-
3.	Воспитатель	8	4
4.	Инструктор по физической культуре	1	-
5.	Музыкальный руководитель	1	-
6.	Учитель -логопед	1	-

Обеспеченность кадрами в 2024-2025 учебном году (структурное подразделение)

№ п./п.	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий СП	1	-
2.	Старший воспитатель	1	-
3.	Воспитатель	10	2
4.	Инструктор по физической культуре	-	-
5.	Музыкальный руководитель	1	-
6.	Педагог-психолог	1	-
7.	Учитель -логопед	1	-
8.	Учитель -дефектолог	1	-

Таблица 11

Образовательный уровень педагогических кадров (основное здание)

Полученное образование	Количество педагогов	%
Высшее (педагогическое)	7	58
Среднее профессиональное (педагогическое)	5	42

Образовательный уровень педагогических кадров (структурное подразделение)

Полученное образование	Количество педагогов	%
Высшее (педагогическое)	7	50
Среднее профессиональное (педагогическое)	7	50

Таблица 12

Стаж работы педагогов ДОУ (основное здание)

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
менее 1 года	2	17
1 - 3 года	2	17

3 - 5 лет	-	-
5 - 10 лет	-	-
10 - 15 лет	1	8
15 - 20 лет	1	8
20 и более лет	6	50

Стаж работы педагогов ДОУ (структурное подразделение)

<i>Педагогический стаж (полных лет)</i>	<i>Количество педагогов</i>	<i>%</i>
менее 1 года	3	21
1 - 3 года	-	-
3 - 5 лет	-	-
5 - 10 лет	1	7
10 - 15 лет	4	29
15 - 20 лет	2	14
20 и более лет	4	29

Таблица 13

Квалификационный уровень педагогов (основное здание)

<i>Квалификационная категория</i>	<i>Количество педагогов</i>	<i>%</i>
Высшая квалификационная категория	3	25
Первая квалификационная категория	6	50
Соответствие занимаемой должности	-	-
Без квалификационной категории	3	25

Квалификационный уровень педагогов (структурное подразделение)

<i>Квалификационная категория</i>	<i>Количество педагогов</i>	<i>%</i>
Высшая квалификационная категория	5	35,5
Первая квалификационная категория	6	43
Соответствие занимаемой должности	-	-
Без квалификационной категории	3	21,5

Таблица 14

Повышение квалификации педагогов ДОУ в 2024-2025 учебном году

<i>№ п./п.</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Год</i>	<i>Курсы повышения квалификации</i>
<i>КПК по ФГОС ДО</i>			
1.	Кузина Е.В	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Развитие дошкольного образования в условиях единого образовательного пространства. Педагогическое просвещение родителей» (трудоемкость 72 час); ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Информационные системы в управлении образовательной организацией в условиях реализации региональной информационной политики. ГИС «Образование в Челябинской области» модуль «Сетевой город. Образование»» (трудоемкость 72 час);

			ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
2.	Лосева Н.А.	2025	МАУ ДПО ЦРО, «Развитие музыкальной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», (трудоемкость 72 часа); МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час).
3.	Карпова Э.М.	2024	МАУ ДПО ЦРО, «Физическое развитие детей в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО», (трудоемкость 72 часа); МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час).
4.	Барышникова Д.Е.	2024	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» (трудоемкость 72 часа).
5.	Орлова А.А.	2025	МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час); ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Организация развивающих видов деятельности детей дошкольного возраста средствами педагогических технологий» (трудоемкость 12 час).
6.	Салимуллина С.С.	2025	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
7.	Галеева Н.И.		ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
8.	Мухамедьянова С.С.	2025	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
9.	Гриценко Н.В.	2025	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час); МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час).
10.	Варламова О.В	2024	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» (трудоемкость 72 часа), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные

			технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
11.	Дружкова А.В.	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» (трудоемкость 72 часа); ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час).
12.	Калиниченко В.А.	2024 2025	МАУ ДПО ЦРО, «Развитие музыкальной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», (трудоемкость 72 часа), ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования «Современные подходы к реализации содержания и технологий дополнительного образования детей» (трудоемкость 72 час), МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
13.	Калиниченко И.А.	2024	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час),
14.	Киселева С.Е.	2025	МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
15.	Кравченко Л.Н.	2025	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
16.	Кравченко Н.М.	2025	МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
17.	Кренинина О.С.	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» (трудоемкость 72 часа), ООО «Высшая школа делового администрирования»,

			«Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
18.	Логиновская Н.А	2025	МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
19.	Мальцева Г.А.	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», Содержание и организация коррекционно-образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста с ОВЗ» (трудоемкость 72 часа), МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
20.	Нестерова Г.Р.	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», Содержание и организация коррекционно-образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста с ОВЗ» (трудоемкость 72 часа), МБУ ДПО «ИГБ», «Оказание первой помощи», (трудоемкость 12 час), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
21.	Попырко С.В.	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования» Аттестация педагогических работников как механизм совершенствования их профессиональной компетентности в условиях введения профессиональных стандартов» (трудоемкость 24 часа), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
22.	Хузина Р.Р	2025	ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)
23.	Шеянова В.З	2025	ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования», «Современные образовательные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение» (трудоемкость 72 часа), ООО «Высшая школа делового администрирования», «Современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО» (трудоемкость 72 час)

В МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска» создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации, семинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию, которая отражена в Персонифицированной программе каждого педагога, составленной на основе анализа его профессиональных качеств. В учреждении разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через демонстрацию разных форм работы с детьми, взаимопосещения по организации разных видов деятельности, наставничество, участие в конкурсах про мастерства.

В 2025-2026 учебном году необходимы продолжать работу по повышению квалификации педагогов: «Педагогическая деятельность в условиях реализации ФГОС ДО», Информационно-коммуникативные технологии и «Оказание первой помощи» и др.

Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы
1.	«Оценка готовности педагогов к инновационной деятельности: теоретические аспекты и практические подходы»	Образование без границ: проблемы, решения, перспективы: мат-лы I междунар.науч.-практ.конф. (Челябинск, 2025 г). - Челябинск: ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2025.	Попырко С.В

Повышение уровня профессиональной компетентности, и трансляция опыта работы педагогами ДООУ

Отчет- ный пе- риод	Конкурсы, фести- вали с участием педагогов ДООУ	Публикации педагогов ДООУ	Другое (семинары, вебинары, конфе- ренции и т.п.)	Конкурсы с участием воспитанников ДООУ			
				Районный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
1	2	3	4	5	6	7	8
2024 г	- Городской фести- валь-конкурс дет- ского творчества «Кем быть?» (уча- стие); - Конкурс педагоги- ческого мастерства «Педагог года в до- школьном образова- нии 2024» (3 место); - Акция «Мир добра и толерантности».			Районный этап го- родского конкурса «Читай-ка» (уча- стие).	- Городской фести- валь-конкурс «Кем быть?» (участие); - Открытый конкурс «Открытка для мамы» (участие).		
2025 г.	- Открытый конкурс ростовой куклы «Масленичная кра- савица» (районный этап); «Лучшая методи- ческая разработка образовательной де- ятельности -2025, Педагогический де- бют»; - I Челябинский ре- гиональный фести-		- Семинара-прак- тикум педагогов – психологов ДОО «Психолого – пе- дагогические тех- нологии развития высших психиче- ских функций у детей с особыми возможностями здоровья»; - Семинара «Раз- вивающая пред-	- Всероссийского конкурса игрушек – кормушек «Эколята – друзья пернатых», (участие); - Районный Фестиваль-конкурс творческих коллек- тивов «Хрустальная капель» (1,2,3 ме- сто); - Районный этапа конкурса «Детский	XXXI ежегодного фестиваля творче- ства детей с ограни- ченными возможно- стями здоровья «Искорки надежды» (призеры) Акция по профи- лактике детского до- рожно – транспорт- ного травматизма	- Межрегиональный проект «Забота»; - Областной конкурс народного творче- ства «Авоська».	Творческий конкурс «Дизайнер без границ» 2025 год Тема конкурса: «По- беда, мир и возрож- дение российской национальной символики» Номинация – эскиз принта

	валь патриотической песни; • Профсоюзный конкурс «Меридианы любви»; • Областной конкурс народного творчества «Авоська»;		метно – пространственная среда для детей с особыми образовательными потребностями: детей с ОВЗ, детей из семей мигрантов и с миграционной историей, детей с соматическими проблемами» Тема выступления: «Нейропсихологические методы развития ВПФ у детей с особыми потребностями в развитии».	фитнес» (4 место).	«#Пешеход. Движение. Дорога», Номинация «#Вкусный-КонкурсППД174» (участие) • Конкурс - выставке детского изобразительного творчества «Весенний вернисаж» (участие); • Интеллектуальные состязания «Почемучки» (участие)		
--	---	--	--	--------------------	---	--	--

РЕЗЮМЕ:

Об эффективности (недостатках) кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	100%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	75 %
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	3,8%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах
Персонификация повышения квалификации педагогов	Автоматизированная система разработки, персонифицированной программы педагогов

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс. В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне

1.6. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

Таблица 16

№ п/п	Наименование учреждения	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1.	МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях, обучение педагогов ДОУ на курсах повышения квалификации	В 2024-2025 учебном году в МБУ ДПО ЦРО повысил квалификацию 1 педагогический работник ДОУ.
2.	СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Тракторозаводскому району	Реализация районной образовательной программы	Взаимодействие по вопросам развития образовательной системы района	Оперативное решение возникающих проблем в сфере дошкольного образования
3.	ГБУ ДПО «ЧИРО»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Обучение педагогов ДОУ на курсах повышения квалификации и курсах переподготовки	За 2024-2025 учебный год на курсах ГБУ ДПО «ЧИРО» повысили квалификацию 11 педагогов ДОУ
4.	МАУЗ ДГКБ №1	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка	Осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельминты 1 раз в год. Логопедическое обследование детей.	Ведется мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОУ
5.	МАОУ «СОШ № 112»	Реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного, основного общего образования, придание педагогическому процессу целостного, последовательного и перспективного характера	Мероприятия проводятся в соответствии с договором и планом, составляемым ежегодно	Ведется системная работа по взаимодействию ДОУ со школой
6.	Детская библиотека	Освоение детьми	Экскурсии в	Ведется системная

	№ 4	базовых культурных и нравственных ценностей общества посредством совместной деятельности с педагогами и родителями в пространстве детской библиотеки	библиотеку, организация тематических занятий библиотекаря с детьми (в библиотеке, в ДОУ)	работа по взаимодействию ДОУ с детской библиотекой
7.	Пожарная часть № 5	Ранняя проф. ориентация дошкольников, формирование у дошкольников ответственного отношения к выполнению правил пожарной безопасности	Экскурсии в Пожарную часть, тематические занятия с дошкольниками	Ведется системная работа по взаимодействию ДОУ с Пожарной частью № 5

РЕЗЮМЕ:

Несмотря на удаленность ДОУ от социокультурных и образовательных учреждений города, ДОУ ведет активную работу в плане сотрудничества с организациями. Работа по данному направлению выполнена на оптимальном уровне.

1.7. Анализ материально-технической базы

В МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска» сформирована материально-техническая база для реализации образовательного процесса в группах общеразвивающей, компенсирующей направленности для детей с ОВЗ. В ДОУ оборудованы групповые помещения основного здания и филиала: групповые помещения – 12, музыкально-спортивные залы – 2, пищеблок – 2, прачечные – 2, кабинет учителя-логопеда – 1, кабинет дефектолога – 1 кабинет педагога-психолога – 1.

Оценка материально-технического обеспечения

Таблица 17

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям ОП ДО и АОП ДО	Соответствие/ несоответствие	Соответствие	В ДОУ, в основном, созданы необходимые материально-технические условия для реализации ФГОС ДО. Которые обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы, ОП ДО и АОП ДО.
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	1-2-3	3	Используется в полном объеме.
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	1-2-3	2	Необходимо повысить обеспеченность техническими средствами: компьютерами, видеотехникой образовательного процесса, для использования детьми.
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие/ несоответствие	Соответствие	Оборудование, мебель, средства обучения соответствуют требованиям СанПиН
		Соответствие технологиче-	Соответствие/	Соответствие	Технологического оборудования в исправном состо-

		ского оборудования современным требованиям	несоответствие		янии
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие/ несоответствие	Соответствие	Оборудование, мебель, средства обучения соответствуют требованиям охраны труда и пожарной безопасности.
2.	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	1-2-3	3	Администрацией МБДОУ обеспечивается своевременное проведение необходимого ремонта здания и оборудования. Работы выполняются по мере необходимости и в рамках выделенного финансирования, с привлечением собственных ресурсов и сил.
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	1-2-3	3	Замена оборудования производится по мере необходимости, своевременно
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	1-2-3	3	Обеспечение товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ, проводится по мере поступления бюджетных средств.

РЕЗЮМЕ:

В МБДОУ созданы качественные условия для реализации образовательного процесса, соответствующие санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям безопасности для воспитанников и сотрудников. Материально-техническое, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение, а также развивающая предметно-пространственная среда соответствуют установленным требованиям. В дальнейшем планируется модернизация групп посредством приобретения современных технических средств обучения.

1.8 Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа.

Таблица 18

№ п/п	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1.	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	2
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	2
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	2
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	3
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2.	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	2
3.	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	2
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4.	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	2
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	2
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево,	2

5.	пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	2
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	2
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
6.	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	2
	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

РЕЗЮМЕ:

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в 2024-2025 учебном году проведена в целом на достаточном уровне. Несмотря на проведенную работу, созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда не в полной мере соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования. Необходима работа с педагогами по созданию в группах ДОУ трансформируемой, полифункциональной, вариативной и насыщенной развивающей предметно-пространственной среды.

1.8. Оценка системы управления ДОУ

Таблица 19

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1	2	3	4	5	6
1.	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	1-2-3	3	Эффективность Программы развития ДОУ обеспечивается комплексом факторов: четкими задачами, ориентацией на потребности всех участников образовательного процесса, доступностью ресурсов, квалификацией педагогов и их активным взаимодействием с родителями и органами управления образованием. Систематический анализ, корректировка подходов и создание благоприятной образовательной среды создают прочную основу для устойчивого развития ДОУ и повышения качества предоставляемых услуг.
2.	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	1-2-3	3	В МБДОУ информационно-аналитическое обоснование планово-прогностической работы осуществляется на высоком уровне. Качественный анализ деятельности позволяет формулировать в годовом плане значимые задачи, обеспечивая преемственность с Программой развития. Корректировка и обновление локальных актов в соответствии с нормативной документацией различных уровней поддерживают актуальность планирования.
		Преемственность с Программой развития	1-2-3	3	
		Своевременность корректировки планов	1-2-3	3	Планирование в МБДОУ построено таким образом, что позволяет не только последовательно реализо-

					вызывать намеченные мероприятия, но и оперативно реагировать на возникающие образовательные инициативы и нововведения. Своевременные корректировки обеспечивают гибкость системы планирования, позволяя внедрять новые методики и адаптировать образовательный процесс к изменяющимся требованиям.
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДООУ (публичный доклад, информативность сайта)	1-2-3	3	МБДОУ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности для всех заинтересованных лиц посредством формирования общедоступных информационных ресурсов. Эти ресурсы размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети “Интернет”, что гарантирует удобный и оперативный доступ к ним. Вся информация и документация, не относящаяся к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикуется на сайте и обновляется в течение десяти рабочих дней с момента их создания, получения или внесения в них изменений. В соответствии с Приказом Комитета по делам образования г. Челябинска были созданы официальные страницы МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска» в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», на которых родители, и посетители страницы могут познакомиться с жизнью детского сада.
3.	Эффективность ор-	Нормативно-правовая база,	1-2-3	3	Сформирован пакет документов регламентирующих

	ганизационных условий ДОУ	обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).			и координирующих деятельность ДОУ. Обновленные нормативно-правовые документы по организации деятельности ДОУ выложены на официальном сайте ДОУ.
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	1-2-3	3	Документы, регламентирующие деятельность ДОУ, соответствуют современным законодательным нормативным актам в области образования. Изменения вносятся по необходимости
		Развитие государственно-общественного управления	1-2-3	3	В МБДОУ создана организационно-управленческая структура, ключевым элементом которой являются коллегиальные органы управления: Совет ДОУ, Педагогический совет и Общее собрание работников. Эти органы наделены комплексом управленческих полномочий, что способствует не только оптимизации управления, но и активному участию родителей (законных представителей) в жизни ДОУ, а также привлечению дополнительных ресурсов для развития образовательной деятельности.
		Развитие сетевого взаимодействия	1-2-3	3	Сетевое взаимодействие осуществляется с, МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», ГБУ ДПО «ЧИРО», МАОУ СОШ № 112 г. Челябинска, МБУЗ ДГКБ № 1, МАУ «ЦППМСИ Тракторозаводского района г. Челябинска», Детская библиотека № 4 города Челябинска, МБУДО «Дом детской культуры "Ровесник" г. Челябинска», МБУДО «Центр детско-юношеский г. Челябинска»
		Соблюдение этических норм в	1-2-3	3	Соблюдение этических норм является приоритет-

		управленческой деятельности			ным направлением управленческой деятельности, что подтверждается результатами опросов (98% сотрудников отмечают соблюдение этических норм), положительными отзывами и отсутствием жалоб. Это свидетельствует о создании благоприятной рабочей атмосферы, доверии к руководству и прозрачности управленческих решений.
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	1-2-3	3	Анализ деловых отношений в МБДОУ показал высокую удовлетворенность сотрудников (более 97%). Коллектив отличается сплоченностью, обусловленной общими интересами и ценностями, выходящими за рамки служебных обязанностей. Сходство взглядов на профессиональные и общественные вопросы способствует минимизации конфликтов и созданию позитивной рабочей среды.
		Благоприятный психологический микроклимат	1-2-3	3	В МБДОУ сформирован позитивный психологический микроклимат, характеризующийся высокой продуктивностью, эффективным сотрудничеством, развитыми межличностными контактами и отсутствием негатива. Коллектив демонстрирует положительное отношение к нововведениям и конструктивно преодолевает психологические барьеры. Активное участие в профсоюзной жизни (более 89% членства) подтверждает сплоченность коллектива.
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	1-2-3	3	Вовлечение педагогов в управление МБДОУ осуществляется через коллегиальные органы и делегирование полномочий временным творческим группам. В 2024 году творческие группы занимались ши-

					роким спектром задач, включая: подготовку педагогов к конкурсам, осуществление тематического и оперативного контроля, разработку методических материалов. Результатом работы творческих групп стали рекомендации по оформлению родительских уголков, сборник дидактических игр по изобразительной деятельности.
		Функционирование педагогического совета ДОУ	1-2-3	3	Действенным органом коллегиального управления является педагогический совет, который определяет перспективные направления функционирования и развития дошкольного учреждения. В 2024 году было проведено 4 педагогических совета с предоставлением анализа работы за год.
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	1-2-3	2	Ранее в МБДОУ наблюдалась недостаточная активность педагогов в самообразовании и освоении новых технологий. Однако, включение педагогов в творческие группы для реализации задач годового плана позволило успешно изучить и внедрить новые технологии в изобразительную деятельность, значительно повысив уровень активности.
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных	1-2-3	2	Несмотря на создание благоприятных условий для творческой самореализации и успешное изучение новых технологий, у большинства педагогов остаются некоторые сложности в практическом применении новых знаний, в частности, в выборе

		направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)			наиболее подходящих технологий для конкретных задач, разработке индивидуальных образовательных траекторий, анализе и обобщении опыта работы. Дальнейшая работа должна быть направлена на систематическое закрепление полученных знаний и развитие практических навыков путем разработки и внедрения банка практических заданий, кейсов и методических разработок, ориентированных на применение изученных технологий.
4.	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	1-2-3	3	В МБДОУ реализуются актуальные и перспективные вариативные программы, и технологии, выбранные с учетом мнения педагогов и родителей (подтверждено протоколами заседаний коллегиальных органов) и отраженные в Программе развития ДОУ. Высокая вовлеченность педагогов делает их значимыми для учреждения и муниципальной системы. Часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется через модули “Мир творчества” и “Наш дом – Южный Урал”. “Рабочая программа воспитания” и “Календарный план воспитательной работы” интегрированы в ОП ДО и реализуются с использованием современных технологий воспитания.
		Согласование ОП ДО и АОП ДО и локальных программ концептуальном, целевом содержательном аспектах.	1-2-3	3	Отмечается согласованность, преемственность, и последовательность в реализации ОП ДО и АОП ДО, с включенной рабочей программой воспитания и модулями приоритетных направлений согласуются в концептуальном, целевом содержательном аспектах.

		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	1-2-3	2	В МБДОУ реализован комплексный подход к организации инновационной деятельности, включающий нормативно-правовое обеспечение, информационную поддержку и регулярное обсуждение результатов на педагогических советах. Однако, недостаточный уровень финансирования для приобретения ИКТ и технического оборудования, включая автоматизированные рабочие места педагогов и интерактивные образовательные комплексы, является сдерживающим фактором. Повышение уровня материально-технической обеспеченности инновационного процесса, особенно в части ИКТ, является приоритетной задачей МБДОУ.
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	1-2-3	2	Модель находится в стадии разработки
5.	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	1-2-3	3	В дошкольном учреждении соблюдение требований пожарной безопасности осуществляется на высоком уровне: имеется декларация пожарной безопасности, в полном объеме инструкции о мерах пожарной безопасности на объекте, о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре. Регулярно проводится обучение по программе пожарно-технического минимума и тренировки по эвакуации не реже 1 раза в полугодие. 1 раз в квартал проводятся проверки систем проти-

					вожарной защиты: АУПТ, СОУЭ 3 типа, противопожарные двери и т. п. Заключен договор на техническое обслуживание систем пожарной безопасности с лицензированной организацией ООО «Проектно-монтажный Центр1», предусматривающее ежемесячное обслуживание. Предписания Госпожнадзора отсутствуют.
		Соблюдение норм охраны труда	1-2-3	3	В МБДОУ четко соблюдаются требования законодательства в области охраны труда и обеспечивается безопасность участников образовательного процесса в соответствии с локальными нормативными актами (Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, инструкции по охране труда и пожарной безопасности). Документация по охране труда ведется в полном объеме. Работа по обеспечению безопасности планируется в программах, реализуется через планы мероприятий, приказы и деятельность комиссии по охране труда. Регулярно проводятся инструктажи и ведется отчетная документация. Проводятся контрольные мероприятия, включающие проверку технической документации, состояния зданий, сооружений и оборудования, наличия средств защиты, а также соблюдения правил и инструкций работниками. Ведется учет микро-травм сотрудников и реализуется план мероприятий по устранению рисков на рабочих местах с целью снижения общего травматизма.
6.	Эффективность ор-	Процент выполнения норма-	1-2-3	3	В ДОУ используется программное обеспечение по

	ганизации питания в ДОУ	тива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию			разработке меню на детей, технологических карт, обеспечивающее подход и эффективность организации питания в учреждении в соответствии с СанПиН 2.3.2.4.3590-20 и МР 2.3.6.0233-21. Процент выполнения норматива по продуктам питания: 2022 – 88%; 2023 – 91,6%; 2024 – 90,3%. Примерное меню ДОУ составлено в соответствии с требованиями СанПиН: расчет примерного меню по натуральным продуктам питания, соответствие суммарного объема блюд по приемам пищи. Отсутствуют жалобы и замечания на организацию питания со стороны надзорных органов.
		Удовлетворенность родителей организаций питания в ДОУ по результатам анкетирования	1-2-3	3	100% родителей удовлетворены организацией питания в детском саду, жалобы отсутствуют.

РЕЗЮМЕ:

Эффективная структура и механизм управления МБДОУ обеспечивают стабильное функционирование учреждения. Для дальнейшего повышения качества образовательного процесса необходимо комплексно решать задачи развития инновационной деятельности, повышения профессиональной компетентности и стимулирования творческой активности педагогов. Это требует создания условий для их непрерывного профессионального развития и вовлечения в инновационные проекты.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОУ в 2025-2026 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития ДОУ, в 2025-2026 учебном году в ДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Актуализация локальных актов ДОУ на основе изменений законодательства РФ и региона	В течение года, по мере необходимости	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	Приказы
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий ДОУ	Пакет документов

2.2. Организационное обеспечение управления ДОУ

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Корректировка ОП, АОП дошкольного образования	Август	Старший воспитатель	ООП ДО
2.	Корректировка учебного плана на 2025-2026 учебный год	Август	Старший воспитатель	Учебный план
3.	Корректировка рабочих программ специалистов	Август	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Рабочие программы специалистов
4.	Организация работы коллегиальных органов управления ДОУ (Совет ДОУ, Общее собрание трудового коллектива)	В течение года (по плану)	Заведующий ДОУ	Протоколы заседаний
5.	Заседания педагогического совета ДОУ	В течение года (по плану)	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Протоколы заседаний, решения
6.	Организация дополнительных образовательных услуг	Сентябрь - май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Перечень дополнительных услуг
7.	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь, май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Индивидуальные образовательные маршруты детей
8.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Старший воспитатель	План работы
9.	Реализация плана мероприятий по	Май –	Заведующий ДОУ,	План меро-

	подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	август	заместитель заведующего по АХР	приятый
10.	Разработка плана работы ДОУ на 2025- 2026 учебный год	Июнь – август	Старший воспитатель	Проект плана работы на год
11.	Организация (обеспечение) работы сайта ДОУ, своевременное обновление информации	Сентябрь – август	Старший воспитатель	Информация на сайте

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год	Август	Старший воспитатель	План повышения квалификации
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников ДОУ	В течение года (по графику)	Старший воспитатель	Удостоверения, сертификаты
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год	Август	Старший воспитатель	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических работников ДОУ	В течение года (по графику)	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Аттестационные материалы
5.	Организация работы ППк	По плану	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, учитель-логопед педагог-психолог	Протоколы заседаний ППк
6.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Старший воспитатель	Приказ, информация
7.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Планы подготовки
8.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей	В течение года	Старший воспитатель	Выставки
9.	Обобщение педагогического опыта, публикации педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Сборники, сертификаты о публикации

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Составление и утверждение штатного расписания ДОУ на 2025-2026 учебный год	Август	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год	Декабрь	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер	План ФХД
3.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно	Заведующий ДОУ	Табели
4.	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий ДОУ	План ФХД
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2026 год	Январь	Главный бухгалтер	Расчеты
6.	Подготовка финансовой отчетности	В течение года (по графику)	Главный бухгалтер	Отчеты
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, главный бухгалтер	Договоры с поставщиками и подрядчиками
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Июнь	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Акты готовности
10.	Подготовка и подписание акта готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Поквартально, декабрь	Заместитель заведующего по АХР, бухгалтерия	Документы

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года (по мере появления предписаний)	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	Информация, журналы инструктажей
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Пакет документов
6.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДОУ	В течение года (по особому плану)	Заведующий ДОУ, медицинские работники	Договор с МАУЗ ДГКБ №1, договор с МУ на текущий медосмотр работников ДОУ
7.	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий ДОУ, медицинские работники	План
8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХР	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ

План-график контроля на 2025-2026 учебный год представлен в *Приложении 1*.

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия		Ответственный	Месяцы												
			9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Планирование															
1.1. Разработка и утверждение годового плана		Заведующий ДОУ, ст. воспитатель										*	*	*	
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в ДОУ		Заведующий ДОУ мед. работники	*								*				
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		Заведующий ДОУ										*			
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период		Заведующий ДОУ, ст. воспитатель									*				
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации		Ст. воспитатель	*	*	*										
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год		Председатель АК	*												
2. Организация															
2.1. Комплектование		Заведующий ДОУ										*	*	*	
2.2. Тарификация		Заведующий ДОУ	*												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров		Заведующий ДОУ	*												
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования		Заведующий ДОУ, старший воспитатель	По плану ЦОДОО, Комитета по делам образования												
2.5. Оперативные совещания		Заведующий ДОУ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
2.6. Организация методических мероприятий															
	2.6.1. Педагогический совет	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель	По плану методической работы									*			*
	2.6.2. ПМПк	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель	*		*		*	*			*				
	2.6.3 Семинары	Ст. воспитатель	По плану методической работы												
	2.6.4. Открытые просмотры	Ст. воспитатель	По плану методической работы												

	2.6.5. Консультации	Ст. воспитатель, специалисты	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	2.6.6. Заседания ТГ	Члены ТГ	По плану творческих групп											
	2.6.7. Участие в городских и районных мероприятиях	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	По плану ЦОДОО, Комитета по делам образования											
	2.6.8. Направление на курсы повышения квалификации	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
2.7. Аттестация														
	2.7.1. Заседания АК ДОУ	Председатель АК	По графику аттестации											
	2.7.2. Аттестация педагогических кадров	Члены АК	По графику аттестации											
	2.7.3. Сбор заявлений для аттестации педагогов	Секретарь АК	По графику аттестации											
2.8. Работа с родителями														
	2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	Заведующий ДОУ, воспитатели	*			*			*		*			
	2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	Специалисты, воспитатели	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий ДОУ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	2.8.4. Заседания Совета ДОУ	Заведующий ДОУ		*			*			*				
	2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	*											
2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий														
	2.9.1. Общее собрание коллектива	Профорг		*										
	2.9.2. Проведение инструктажей	Ст. воспитатель, зам. зав. по АХР						*			*			*
	2.9.3. Мероприятия по ОТ	Заведующий ДОУ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтерия		*										
	2.9.5. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									*	*	*	*
	2.9.6. Подготовка учреждения к осенне-зимнему периоду	зам. АХЧ										*	*	*

Продолжение таблицы

		Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
3. Контроль	Администрация ДОУ	по графику											
4. Анализ													
4.1. Анализ заболеваемости детей	Мед. работники	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.2. Анализ организации питания детей	Заведующий ДОУ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Гл. бухгалтер	*			*	*		*			*		
4.4. Итоговый анализ деятельности ДОУ	Ст. воспитатель					*	*	*					
4.5. Анализ календарно-тематического планирования образовательной деятельности	Ст. воспитатель	*	*	*	*	*	*	*	*	*			

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

Циклограммы заведующего ДОУ, заместителя, заведующего по АХР, старшего воспитателя представлены в *Приложениях 4-6*.

4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ

Основываясь на результатах самообследования и в соответствии с Программой развития МБДОУ на 2024-2028 гг., с учетом специфики работы с детьми в группах компенсирующей направленности (ЗПР и ТНР), годовые задачи методической работы на 2025-2026 учебный год направлены на решение ключевых проблем, выявленных в ходе анализа.

Необходимость повышения качества речевого развития детей обоснована данными диагностики, указавшими на области, требующие усиления, такие как связная речь и словарный запас. Внедрение современных педагогических технологий позволит сделать процесс развития речи более эффективным, достичь лучших результатов и реализовать приоритетное направление Программы развития.

Потребность в повышении квалификации педагогов в области создания РППС и использования дидактических пособий вызвана необходимостью реализации принципов РППС, стимулирования самостоятельной деятельности детей и повышения качества образовательного процесса. Это также соответствует стратегии развития ДОУ, направленной на создание оптимальных условий для всестороннего развития воспитанников.”

Годовая задача 1:

«Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании развивающей среды с использованием дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей и способствующих их всестороннему развитию».

Годовая задача 2:

«Создание организационно-педагогических условий для повышения качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий»

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Реализация годовой задачи:

«Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании развивающей среды с использованием дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей и способствующих их всестороннему развитию».

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки, исполнители	Ожидаемый результат
<i>Педагогический совет № 1 (установочный)</i> Тема: «Итоги работы ДОУ в летний оздоровительный период. Перспективы деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год»	<i>Август</i>	Материалы педагогического совета
<i>Заседание творческой группы:</i> Создание банка данных дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей, разработанных педагогами ДОО.	Сентябрь	Банк данных
<i>Круглый стол:</i> - «Развивающая предметно-пространственная среда в контексте ФГОС ДО» - «Развитие через игру: роль дидактических пособий в РППС»	Сентябрь Октябрь	Методические материалы круглого стола
<i>Творческая мастерская</i> «Дидактические пособия для стимулирования самостоятельной деятельности детей своими руками»	Октябрь	Дидактические пособия
<i>Конкурс - выставка</i> «Лучшее дидактическое пособие для стимулирования самостоятельной деятельности детей»	Октябрь	Положение конкурса Аналитическая справка
<i>Педагогическая мастерская:</i> Руководство самостоятельной деятельностью детей по использованию дидактических пособий	Октябрь - Ноябрь	Технологическая карта по руководству самостоятельной деятельностью детей
<i>Тематический контроль:</i> «Организация самостоятельной деятельности дошкольников и руководство ею»	Ноябрь	Аналитическая справка
<i>Заседание творческой группы:</i> Оформление сборника дидактических пособий стимулирующих самостоятельную деятельность детей	Ноябрь	Сборник дидактических пособий

<i>Педагогический совет № 2</i> «Развивающая среда как фактор всестороннего развития ребенка. Роль дидактических пособий»	Ноябрь	Материалы педагогического совета
--	--------	----------------------------------

«Создание организационно-педагогических условий для повышения качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий»

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки, исполнители	Ожидаемый результат
<i>Заседание творческой группы:</i> Разработка диагностических карт и листов наблюдений для оценки уровня речевого развития детей.	Декабрь	
<i>Семинар-практикум:</i> «Современные технологии речевого развития»	Январь	Методические материалы семинара
Мастер – класс: «Использование элементов «нейро-упражнений» как средство речевого развития детей с ЗПР» «Использование игровых технологий по развитию речи в работе учителя – логопеда в условиях ФГОС ДОУ. Путешествие в страну Правильной речи.	Февраль Февраль	Материалы мастер-класс
<i>Педагогическая мастерская:</i> Организация открытых просмотров занятий и других видов деятельности по речевому развитию с использованием современных педагогических технологий.	Март	Конспекты занятий
<i>Тематический контроль:</i> «Эффективность воспитательно-образовательной работы по речевому развитию: связная речь и речевые технологии».	Март	Аналитическая справка
<i>Заседание творческой группы:</i> Презентация диагностических карт и листов наблюдений для оценки уровня речевого развития детей.	Апрель	Диагностические карты листы наблюдения
<i>Педагогический совет № 3:</i> «Современные педагогические технологии в речевом развитии детей» (представление опыта работы педагогов)	Апрель	Материалы педагогического совета
<i>Педагогический совет № 4:</i> «Итоги 2025-2026 учебного года»	Май	Материалы педагогического совета

4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2025-2026 учебном году

СЕНТЯБРЬ				
28.08. – 31.09.	01.09. – 07.09.	08.09. – 14.09.	15.09. – 21.09.	22.09. – 28.09.
<i>Педагогический совет № 1 (установочный)</i> Тема: «Итоги работы ДОУ в летний оздоровительный период. Перспективы деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год»	<i>Индивидуальные консультации для педагогов ДОУ:</i> 1. Мониторинг развития детей. 2. Корректировка документации к новому учебному году	<i>Сайт – экспедиция:</i> 1. Обзор методической литературы и Интернет-ресурсов по созданию и использованию дидактических пособий: 2. «Ознакомление с опытом других ДОО в создании РППС».	<i>Заседание творческой группы:</i> Создание банка данных дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей, разработанных педагогами ДОО.	<i>Круглый стол</i> «Развивающая предметно-пространственная среда в контексте ФГОС ДО»: 1. Обзор ФГОС ДО и требований к развивающей предметно-пространственной среде (РППС). 2. Принципы организации РППС: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность.
ОКТАБРЬ				
29.09. – 05.10.	06.10. – 12.10.	13.10 – 19.10.	20.10. – 26.10.	27.10 – 02.11
<i>Круглый стол</i> «Развитие через игру: роль дидактических пособий в РППС»: 1. Роль дидактических пособий в развитии самостоятельности, инициативности и познавательной активности детей. 2. Преимущества использования авторских дидактических пособий	<i>Консультация для педагогов:</i> «Дидактические пособия для разных возрастных групп по образовательным областям».	<i>Творческая мастерская:</i> «Дидактические пособия для стимулирования самостоятельной деятельности детей своими руками»	<i>Конкурс – выставка:</i> «Лучшее дидактическое пособие для стимулирования самостоятельной деятельности детей»	<i>Педагогическая мастерская:</i> Руководство самостоятельной деятельностью детей по использованию дидактических пособий (ОЗ)

тических пособий в РППС.				
НОЯБРЬ				
03.11 -09.11.	10.11. – 16.11.	17.11. – 23.11.	24.11. – 30.11	
Педагогическая мастерская: Руководство самостоятельной деятельностью детей по использованию дидактических пособий (СП)	Тематический контроль: «Организация самостоятельной деятельности дошкольников и руководство ею»	Заседание творческой группы: Оформление сборника дидактических пособий стимулирующих самостоятельную деятельность детей	Педагогический совет № 2: Тема: «Развивающая среда как фактор всестороннего развития ребенка. Роль дидактических пособий»	
ДЕКАБРЬ				
01.12. – 07.12.	08.12. – 14.12.	15.12. – 21.12.	22.12. – 31.12.	
Педагогический мониторинг по изучению проф. мастерства педагогов по речевому развитию	Заседание творческой группы Разработка диагностических карт и листов наблюдений для оценки уровня речевого развития детей.	Индивидуальные консультации для педагогов ДОУ: по вопросам повышения эффективности использования современных педагогических технологий в речевом развитии детей, проводимые в рамках подготовки к открытым занятиям.	Организация мероприятий в рамках подготовки к праздникам	
ЯНВАРЬ				
01.01 – 11.01.	12.01. - 18.01.	19.01. – 25.01.	26.01. – 01.02.	
Новогодние каникулы	Семинар-практикум: 1. «Использование интерактивных игр и упражнений в речевом развитии дошкольников» 2. «Мнемотехника как эффективный метод развития речи».	Семинар-практикум: 3. «Развитие речи через театрализованную деятельность» 4. «Использование кругов Луллия в речевом развитии детей»	Семинар-практикум: 5. «Метод фокальных объектов». 6. «Синквейн: развитие речи в пяти строках» 7. «Кроссенс - ассоциативная головоломка для развития речи	

ФЕВРАЛЬ				
02.02. – 08.02.	09.02. – 15.02.	16.02. – 22.02	24.02. – 01.03.	
Консультация для педагогов: «Речевой уголок как средство развития речи дошкольников»	Мастер – класс: «Использование элементов «нейроупражнений» как средство речевого развития детей с ОВЗ»	Организация мероприятий в рамках подготовки к праздникам	Мастер – класс: «Использование игровых технологий по развитию речи в работе учителя–логопеда в условиях ФГОС ДОУ. Путешествие в страну Правильной речи.	
МАРТ				
02.03. 07.03.	10.03. – 22.03.		23.03. – 05.04.	
Организация мероприятий в рамках подготовки к праздникам	Педагогическая мастерская: Организация открытых просмотров занятий и других видов деятельности по речевому развитию с использованием современных педагогических технологий.		Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы по речевому развитию: связная речь и речевые технологии»	
АПРЕЛЬ				
30.03. – 05.04.	06.02 - 12.04	13.04. – 19.04.	20.04. – 26.04.	
Заседание творческой группы Презентация диагностических карт и листов наблюдений для оценки уровня речевого развития детей.	Педагогический совет № 3 «Современные педагогические технологии в речевом развитии детей»	Индивидуальные консультации для педагогов ДОУ: «Самообразование как средство повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ»	Консультация «Подготовка и проведение групповых родительских собраний педагогами» (нетрадиционная форма)	
МАЙ				
27.04. – 03.04.	04.05. – 10.05.	12.05. – 17.05.	18.05. -24.05.	25.05. – 31.05.
Круглый стол: «Организация работы с детьми в летний период»: 1. Методическая минутка «Особенности сре-	Организация мероприятий в рамках подготовки к празднованию Дня Победы	Индивидуальные консультации для педагогов ДОУ: Проведение мониторинга развития детей	Аналитическая деятельность педагогов по подготовке к итоговому педсовету	Педагогический совет № 4 Тема: «Итоги 2025-2026 учебного года»

ды развития ребенка в летний период». Практическая разработка «Разработка мероприятий на летний период»				
--	--	--	--	--

Планы работы узких специалистов на 2025-2026 учебный год представлены в Приложениях:

- *приложение 7* – план музыкального руководителя;
- *приложение 8* – план инструктора по физической культуре.
- *приложение 9* – план учителя – логопеда
- *приложение 10* – план учителя дефектолога
- *приложение 11* – план педагога-психолога