

ПРИНЯТЫ
Советом МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
Протокол № 2 от 29.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
от 30.12.2021 г. № 81
_____ Ю.А. Быкова

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей) обучающихся
МБДОУ «ДС № 90 г. Челябинска»
Протокол № 2 от 19.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 90 г. Челябинска»
и родителями (законными представителями)
воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 90 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее – Положение) регламентирует порядок оформления отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 90 г. Челябинска» (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ, и действует до утверждения руководителем ДОУ нового Положения.

2. Основания возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего ДОУ о приеме лица на обучение в ДОУ. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в ДОУ предшествует заключение договора об образовании.

Заведующий ДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде в ДОУ. На официальном сайте ДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.2. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

2.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в ДОУ по следующим причинам:

- состояние здоровья, не позволяющее воспитаннику в течение определенного периода посещать ДОУ (при наличии медицинского документа);
- длительное медицинское обследование воспитанника;
- санаторно-курортное лечение воспитанника;
- иные семейные обстоятельства.

3.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ДОУ, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

3.3. Заявление подается за 3 (три) рабочих дня до наступления соответствующих обстоятельств. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- причины приостановления образовательных отношений.

3.4. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе ДОУ:

- ремонтные работы;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

3.5. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом заведующего ДОУ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ДОУ об отчислении воспитанника из данного ДОУ с указанием причины отчисления.

4.3. При прекращении образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, родитель (законный представитель) обязан произвести полный расчет начисленной родительской платы за фактически оказанные услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

4.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДОУ об отчислении воспитанника из ДОУ.

4.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями, воспитанника и администрацией ДОУ, разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ.